

Số: /KH-BVYDCTHG

P.Hà Giang 2, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Hướng dẫn thực hành đối với người thực hành tốt nghiệp chuyên ngành Điều dưỡng để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tại Bệnh viện

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP, ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT, ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Công văn số 1951/SYT-NVY, ngày 14 tháng 8 năm 2024 của Sở Y tế tỉnh Hà Giang về việc công bố cơ sở đáp ứng yêu cầu là cơ sở hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Hợp đồng thực hành Khám bệnh, chữa bệnh số 02/HĐTH-BVYDCTHG, ngày 14/5/2026;

Căn cứ Quyết định số 87/QĐ-BVYDCT, ngày 15/5/2026 của bệnh viện Y Dược cổ truyền Hà Giang về việc tiếp nhận và phân công hướng dẫn thực hành tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

Bệnh viện Y dược cổ truyền tỉnh Hà Giang xây dựng kế hoạch hướng dẫn thực hành đối với người thực hành tốt nghiệp chuyên ngành Điều dưỡng để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tại Bệnh viện cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

Hướng dẫn về nội dung, cách thức tổ chức, quy trình thực hành khám bệnh, chữa bệnh để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đối với người thực hành tốt nghiệp chuyên ngành Điều dưỡng Mã Thị Ngân.

2. Yêu cầu

Triển khai thực hiện hướng dẫn thực hành để cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh cho người thực hành, đảm bảo điều kiện tiếp nhận hướng dẫn thực hành theo quy định của pháp luật.

Các khoa, phòng trực thuộc tại Bệnh viện căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, phối hợp triển khai thực hiện và xác nhận thời gian thực hành để cấp giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh cho người thực hành theo quy định của pháp luật.

Người thực hành thực hiện nghiêm túc các quy chế, quy định của Bệnh viện; phải tuyệt đối tuân thủ theo hướng dẫn của người hướng dẫn thực hành. Người thực hành phải bảo đảm hoàn thành đầy đủ nội dung thực hành và bảo đảm đủ thời

gian thực hành theo quy định.

III. NGUYÊN TẮC THỰC HÀNH

1. Người hướng dẫn thực hành

- Tuân thủ sự phân công hướng dẫn thực hành của Giám đốc bệnh viện.
- Hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh cho người thực hành. Trường hợp vượt quá khả năng chuyên môn hoặc có lý do chính đáng khác, người hướng dẫn thực hành được từ chối hướng dẫn thực hành và phải báo cáo Giám đốc Bệnh viện.
- Đảm bảo an toàn cho người bệnh trong quá trình hướng dẫn thực hành. Chịu trách nhiệm trong trường hợp người thực hành gây sai sót chuyên môn trong quá trình thực hành, gây ảnh hưởng đến sức khỏe của người bệnh do lỗi của người hướng dẫn thực hành.

2. Người thực hành

- Người thực hành phải bảo đảm hoàn thành đầy đủ nội dung thực hành và đảm bảo đủ thời gian thực hành theo quy định tại khoản 3 điều 3 Nghị định số 96/2023/NĐ-CP, ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh.
- Tuân thủ quy định, quy chế chuyên môn của cơ sở thực hành và tuân theo sự hướng dẫn của người hướng dẫn thực hành.
- Bảo đảm an toàn cho người bệnh trong quá trình thực hành, giữ bí mật thông tin của người bệnh, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong quá trình thực hành.
- Người thực hành không được ký đơn thuốc, ký tên trong hồ sơ bệnh án điều trị. Không được tự ý thực hiện các thủ thuật, kỹ thuật khi chưa được người hướng dẫn thực hành cho phép.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, ĐỐI TƯỢNG:

1. Thời gian, địa điểm: Học viên đi luân phiên tại các khoa lâm sàng theo chương trình của bệnh viện đảm bảo đúng thời gian theo quy định như sau:

STT	Thời gian	Khoa thực hành	Ghi chú
1	Từ ngày 18/5/2026 đến hết ngày 18/6/2026	Khoa Khám bệnh đa khoa- hồi sức cấp cứu.	
2	Từ ngày 19/6/2026 đến hết ngày 31/7/2026	Khoa Nội TH-Khoa Nhi	
3	Từ ngày 01/8/2026 đến hết ngày 31/8/2026	Khoa Ngũ Quan	
4	Từ ngày 01/9/2026 đến hết ngày 30/9/2026	Khoa Châm cứu-dưỡng sinh	
5	Từ ngày 01/10/2026 đến hết ngày 18/11/2026	Khoa Ngoại TH-Khoa Phụ	

2. Đối tượng:

2.1. *Người thực hành:* Mã Thị Ngân Điều dưỡng cao đẳng

2.2. *Người hướng dẫn thực hành:*

- Người hướng dẫn chính

+ CNDD. Nguyễn Thị Thanh ĐD Trưởng khoa Châm cứu-dưỡng sinh

- Phối hợp hướng dẫn tại khoa: Các điều dưỡng khoa do Trưởng khoa/Điều dưỡng trưởng khoa phân công.

V. NỘI DUNG THỰC HÀNH

- Thực hành chuyên môn khám bệnh, chữa bệnh về hồi sức cấp cứu

- Khám. nhận định, chẩn đoán, lập kế hoạch chăm sóc, thực hiện các kỹ thuật lâm sàng theo y lệnh và đánh giá.

- Thực hiện các kỹ thuật điều dưỡng cơ bản. Thực hiện các kỹ thuật trong danh mục kỹ thuật trong phục lục XII, Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế.

- Trong quá trình thực hành lồng ghép nội dung hướng dẫn các quy định của pháp luật về: Khám bệnh, chữa bệnh; Quy chế chuyên môn, đạo đức nghề nghiệp; Kiểm soát nhiễm khuẩn; An toàn người bệnh; Kỹ năng giao tiếp và ứng xử của người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch tổng hợp-CNTT

- Tổ chức thực hiện quy trình hướng dẫn thực hành tại Bệnh viện theo kế hoạch và giám sát hoạt động thực hành của người thực hành.

- Thông báo danh sách người đăng ký thực hành tại Bệnh viện gửi về Sở Y tế để theo dõi.

- Đăng tải danh sách người thực hành và nội dung kế hoạch thực hành lên trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Giới thiệu người học thực hành với khoa, phòng và người hướng dẫn thực hành theo quyết định.

- Tổng hợp kết quả đánh giá, nhận xét của các khoa hướng dẫn thực hành và tham mưu Giám đốc xác nhận hoàn thành quá trình thực hành cho người thực hành theo mẫu số 07 phụ lục I Nghị định số 96/2023/NĐ-CP.

2. Các khoa, phòng trong Bệnh viện

- Căn cứ khung chương trình, danh mục kỹ thuật, thời gian thực hành xây dựng nội dung hướng dẫn thực hành chi tiết phù hợp với thực tiễn và quy định của Bộ Y tế.

- Lập danh sách người tham gia hướng dẫn thực hành gửi về phòng Kế hoạch tổng hợp-CNTT-ĐD để tổng hợp.

- Tuân thủ sự phân công về hướng dẫn thực hành của Giám đốc Bệnh viện tiếp nhận, quản lý, phân công người hướng dẫn thực hành cho học viên theo quy định.
- Nhận xét kết quả thực hành và chịu trách nhiệm về nội dung nhận xét của mình.
- Tạo điều kiện thuận lợi cho người thực hành và người hướng dẫn thực hành hoàn thành tốt quá trình thực hành.

3. Người hướng dẫn thực hành

- Hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh cho người thực hành theo sự phân công của Giám đốc Bệnh viện.
- Nhận xét, đánh giá về kết quả của người thực hành theo nội dung được phân công và chịu trách nhiệm về nội dung nhận xét của mình. Đánh giá, nhận xét phải được thực hiện ngay sau khi người thực hành hoàn thành từng nội dung thực hành.

4. Người thực hành

- Thực hiện đầy đủ các nội dung theo Hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh đã ký kết với Bệnh viện. Nộp đầy đủ chi phí thực hành khám bệnh, chữa bệnh theo bản công bố cơ sở đủ điều kiện hướng dẫn thực hành đã thông báo với người thực hành, thời gian nộp chậm nhất là sau 1 tháng kể từ thời điểm ký kết Hợp đồng.
- Khi người thực hành vì lý do cá nhân không tiếp tục việc thực hành tại Bệnh viện được thì phải làm đơn xin kết thúc quá trình thực hành và phải báo trước ít nhất 15 ngày.
- Trường hợp phải dừng thực hành vì lý do tai nạn hoặc các lý do khác bất khả kháng thời gian dừng thực hành không quá 12 tháng thì người thực hành được bảo lưu kết quả và thời gian thực hành được cộng dồn nhưng ngắt quãng không quá 09 tháng. Trước khi nghỉ phải làm đơn xin bảo lưu kết quả thực hành trước 1 tuần, đến khi tiếp tục thực hành phải làm đơn xin tiếp tục thực hành tại đơn vị để đơn vị ra quyết định.

Trên đây là kế hoạch hướng dẫn thực hành đối với Người thực hành tốt nghiệp chuyên ngành điều dưỡng Mã Thị Ngân để cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. Đề nghị các khoa/phòng triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGĐ bệnh viện;
- Các khoa/phòng;
- NTH Mã Thị Ngân;
- Lưu: VT, KHCNĐD.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Vương Thị Duyên